

**LEMBARAN SEMAK BAGI CUKAI SETEM**  
**PERMOHONAN PINDAH MILIK TANAH**

Setiap permohonan Pindah Milik Tanah/Hartanah yang dihadapkan ke Jabatan Tanah akan dikenakan bayaran Cukai Setem mengikut AKTA SETEM, PENGGAL 34.

Semua dokumen dan maklumat yang diperlukan hendaklah dihadapkan bersama semasa menghadapkan permohonan melalui LARIS (*softcopy*) atau menghadapkannya ke Bahagian Pendaftaran (*hardcopy*) semasa menandatangani *Memorandum of Transfer* (M.O.T.).

Semua maklumat/dokumen yang dihadapkan hendaklah terang, jelas dan mudah untuk dibaca.

**A. Semua permohonan Pindah Milik Tanah hendaklah menyertakan maklumat/dokumen berikut bagi keperluan Cukai Setem;**

1	Salinan geran tanah yang di Pindah Milik.
2	Salinan Peta Ukur (RSO) terkini berskala 1:2500 yang menunjukkan kedudukan LOT tanah (Nota: Dibeli dari Jabatan Ukur).
3	Alamat tanah dan bangunan yang di Pindah Milik (a) Numbur bangunan, simpang dan nama jalan.
4	Numbor telefon pemilik tanah asal.
5	Numbor telefon pemilik/penghuni/penyewa bangunan.

**B. Bagi tanah yang diPindah Milik yang ada kemajuan/bangunan di atasnya seperti rumah kediaman, rumah kedai, gudang, kilang, bengkel dan seumpamanya sila sertakan;**

- (a) Salinan Pelan\* Kemajuan Tanah.
- (b) Salinan Pelan\* kesemua Lantai Bangunan
- (c) Salinan Pelan\* Pandangan Depan, Belakang dan Sisi Bangunan
- (d) Nama Pengurus Bangunan, alamat, nama syarikat dan nombor telefon.
- (e) Nama penyewa setiap bangunan/petak/unit.
- (f) Sewa, tarikh sewa bermula dan berakhir bagi setiap bangunan/petak/unit.
- (g) Salinan sijil premium Insuran bangunan.
- (h) Salinan resit pembayaran Cukai Bangunan bagi tanah-tanah yang termasuk dalam kawasan Bandaran.
- (i) Salinan resit kos penyelenggaraan dan pengurusan bangunan-pembersihan, bekalan air, elektrik, telefon, kawalan serangga.

\* Pelan bangunan yang disertakan hendaklah menunjukkan cop kelulusan oleh pihak ABCi/berkenaan dan nombor LOT/plot tanah.

**C. Bagi bangunan khusus seperti Hotel, Stesyen Minyak, Panggung Wayang, Pembangunan Pelbagai Penggunaan (*Mixed Use Development*);**

- (a) Salinan Penyata Kira-Kira (bagi 3 tahun kebelakangan) dan/atau
- (b) Salinan Akaun Untung dan Rugi/*Profit and Loss Account* (bagi 3 tahun kebelakangan).

**Sila ambil maklum:**

**LAWAT PERIKSA ke tanah/bangunan berkenaan AKAN DIJALANKAN bagi setiap permohonan Pindah Milik Tanah/Hartanah berkenaan.**

**Pihak Bahagian Penaksiran akan menghubungi pemohon apabila;**

⊕ **maklumat lanjut berkaitan diperlukan; dan**

⊕ **membuat pemeriksaan, penyukatatan dan mengambar (luar dan dalam) kesemua bangunan yang ada di atas tanah berkenaan.**

**Bagi maklumat lanjut, sila hubungi Bahagian Penaksiran  
2381181 sambungan 4215 atau 4216 (Brunei Muara & Temburong)  
03-331542 (Belait) 04-221372 (Tutong)**