PERMOHONAN MENDAFTAR PENTADBIR TANAH

DOKUMEN – DOKUMEN YANG DIPERLUKAN

TATACARA PERMOHONAN

TEMPAT MENGHADAPKAN PERMOHONAN

PERMOHONAN MENDAFTAR PENTADBIR TANAH

DOKUMEN – DOKUMEN YANG PERLU DISERTAKAN

BIL	DOKUMEN
1	**Surat Kuasa Pentadbir (*Letter of Administration*) dari Mahkamah Besar Brunei –** 1 salinan
2	**Kad Pengenalan (Kad Pintar) Pemilik Tanah yang belum luput tarikh mansuhnya –** 1 salinan
3	**Sijil Meninggal Pemilik Tanah atau Pentadbir / Surat Sumpah dari Mahkamah –** 1 salinan
4	**Geran Tanah Asal**
5	**Resit Pembayaran Cukai Tahunan terkini -** 1 salinan
6	**Resit Pembayaran BND$1.00 bagi Pendaftaran -** 1salinan
PERHATIAN: Sila pastikan dokumen-dokumen yang disertakan adalah terkini dan lengkap. Permohonan yang tidak lengkap tidak akan diterima oleh Pihak Jabatan Tanah.	

PERMOHONAN MENDAFTAR PENTADBIR TANAH

TATACARA PERMOHONAN

1	Mendapatkan Surat Kuasa Pentadbir (*Letter of Administration*) dari Mahkamah Besar Brunei
2	Menyediakan dokumen – dokumen yang diperlukan dengan lengkap
3	Mengambil Geran Tanah yang telah dikemaskini: Pemohon akan dimaklumkan melalui persuratan untuk hadir bagi mengambil Geran Tanah Asal setelah Pendaftaran dibuat

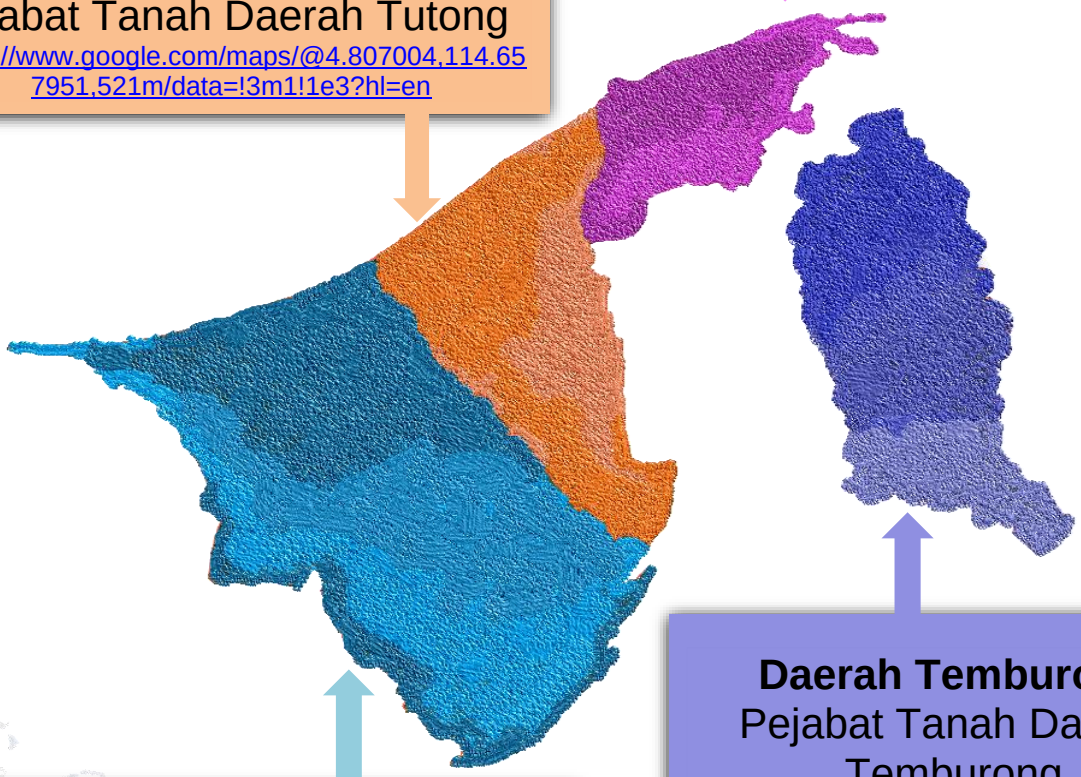
PERMOHONAN MENDAFTAR PENTADBIR TANAH

TEMPAT MENGHADAPKAN DOKUMEN YANG LENGKAP

PERMOHONAN DIHANTAR MENGIKUT LETAK TANAH

Daerah Brunei dan Muara
Bahagian Pendaftaran, Aras Bawah, Jabatan Tanah
https://www.google.com/maps/place/Land+Department/@4.925553,114.928171,521m/data=!3m1!1e3!4m5!3m4!1s0x0:0xcb340e93130e8bf7!8m2!3d4.9255534!4d114.9281713?hl=en

Daerah Tutong
Pejabat Tanah Daerah Tutong
https://www.google.com/maps/@4.807004,114.657951,521m/data=!3m1!1e3?hl=en



Daerah Temburong
Pejabat Tanah Daerah Temburong
https://www.google.com/maps/place/Bangar/@4.7094455,115.0739496,524m/data=!3m1!1e3!4m5!3m4!1s0x3222853cd410242b:0x4be44ab34589e250!8m2!3d4.7127123!4d115.0762536

Daerah Belait
Pejabat Tanah Daerah Belait
https://www.google.com/maps/@4.586724,114.191396,261m/data=!3m1!1e3?hl=en