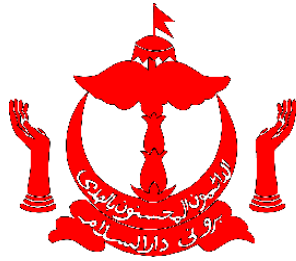


PERCUMA



**JABATAN TANAH
KEMENTERIAN PEMBANGUNAN
NEGARA BRUNEI DARUSSALAM**

**BORANG PERMOHONAN
MEMBAHARUI / MENYAMBUNG TEMPOH PAJAKAN TANAH**

Cop Penerimaan
Pejabat Tanah Daerah

Cop Penerimaan
Bhg. Perkhidmatan dan Perkembangan

BIL. BORANG :

A. BUTIR-BUTIR PEMOHON

1. Nama (Mengikut Kad Pengenalan) :

.....

2. Tarikh Lahir :

3. Bil. Kad Pengenalan : Warna :

4. Kerakyatan : Bil Sijil :

5. Alamat Tempat Tinggal Sekarang :

.....

6. Alamat Surat-Menyurat :

.....

7. No. Telefon : (Rumah) (Pejabat) (Bimbit)

8. Pekerjaan :

9. Majikan :

10. Taraf kelamin : Bujang Berkahwin Bercerai

Balu Duda

11. Mempunyai anak : Ya Tidak

12. Sudahkah mempunyai rumah kediaman sendiri :

Sudah Belum

12.1 Jika sudah, nyatakan butir-butir geran tanah di mana rumah itu dibina seperti berikut

BIL.	EDR	LOT	LUAS (Ekar)	TEMPAT (Kampong & Mukim)	JENIS GERAN (Kekal / Pajakan)	SYARAT KHAS

B. BUTIR-BUTIR TANAH YANG DIPOHONKAN

1. Bil. Geran : EDR LOT :

2. Nama Pemilik Tanah Bil. Kad Pengenalan
(Sila gunakan kertas tambahan jika ruang tidak mencukupi).....
.....
.....

3. Tempat :

4. Keluasan :

5. Jenis Geran :

6. Syarat Khas :

C. TEMPOH KELAMAAN GERAN YANG DIPOHONKAN :**D. TUJUAN MENYAMBUNG AWAL - JIKA TANAH BELUM MANSUH DALAM TEMPOH 18 BULAN** (Jika berkenaan sahaja)[] Pinjaman Bank [] Kemajuan (*Development Agreement*)**E. BUTIR – BUTIR TANGGUNGAN PEMOHON** (Sila gunakan kertas tambahan jika ruang tidak mencukupi)

NAMA	BIL. KAD PENGENALAN	TARIKH LAHIR	PEKERJAAN

F. BUTIR-BUTIR TANAH LAIN YANG DIMILIKI OLEH PEMOHON

(Sila gunakan kertas tambahan jika ruang tidak mencukupi)

EDR	LOT	LUAS	TEMPAT	JENIS GERAN (Kekal / Pajakan)	SYARAT KHAS	KEMAJUAN

G. BUTIR-BUTIR TANAH LAIN YANG DIMILIKI OLEH SUAMI / ISTERI PEMOHON
(Sila gunakan kertas tambahan jika ruang tidak mencukupi)

EDR	LOT	LUAS	TEMPAT	JENIS GERAN (Kekal / Pajakan)	KEMAJUAN	SIAPA MENDIAMI (Pemilik tanah dan ahli keluarga / Ahli keluarga / disewakan)	KADAR SEWA (Jika berkenaan)

H. MAKLUMAT TAMBAHAN BAGI PEMOHON

1. Pendapatan Bulanan (Gaji Pokok) / Pencen Bulanan (Bagi yang bersara) :
2. Lain-lain pendapatan (Jika berkenaan: Perniagaan / Rumah Sewa) :

I. MAKLUMAT SUAMI / ISTERI PEMOHON

1. Nama (mengikut Kad Pengenalan) :
.....
2. Tarikh Lahir :
3. Bil. Kad Pengenalan : Warna :
4. Alamat Tempat Tinggal Sekarang :
5. Pekerjaan :
6. Majikan :
7. Pendapatan Bulanan / Pencen Bulanan :

PENGAKUAN : Saya, pemilik tanah / pentadbir tanah bagi tanah yang tersebut di atas mengaku bahawa segala keterangan di dalam borang ini adalah betul dan benar.

.....
Tandatangan Pemohon

.....
Tarikh

TAMBAHAN
SENARAI DOKUMEN YANG DIPERLUKAN BAGI PERMOHONAN MEMBAHARUI /
MENYAMBUNG TEMPOH PAJAKAN TANAH

Bil	Dokumen	Set
1	Borang Permohonan bagi kesemua pemilik-pemilik tanah	2
2	Salinan Kad Pengenalan pemilik-pemilik tanah dan suami / istero	2
3	Salinan Resit Pembayaran Cukai Tanah bagi kesemua tanah pemilik-pemilik tanah	2
4	Salinan Geran Tanah	8 (Brunei Muara) 7 (Belait) 6 (Tutong dan Temburong)
5	Peta RSO berukuran A3 yang terkini	8 (Brunei Muara) 7 (Belait) 6 (Tutong dan Temburong)
6	Cetakan Komputer 'Senarai Tanah-Tanah yang dimiliki / CPO' pemilik-pemilik tanah dan suami / isteri	3 (1 Asal, 2 Salinan)
7	Slip penyata gaji / slip penyata pencen bulanan / pengesahan Kementerian Kewangan dan Ekonomi bagi pemilik-pemilik tanah dan suami / isteri	2
8	Sijil Kematian (bagi pemilik tanah yang telah meninggal dunia)	2
9	Surat Kuasa Pentadbir (<i>Letter of Administration</i>) daripada Mahkamah Besar Brunei (bagi pemilik tanah yang meninggal dunia)	2
10	Perjanjian Kemajuan Pembangunan (<i>Development Agreement</i>) – jika berkenaan	3
11	Surat Pengesahan Tujuan Menyambung Awal Tempoh Pajakan Tanah (bagi tanah yang belum mansuh dalam tempoh 18 bulan)	2

Nota:

1. Setiap pemilik tanah mesti mengisikan satu borang.
2. Sila pastikan borang permohonan dan dokumen-dokumen yang dihantar adalah lengkap, terkini dan jelas.
3. Hadapkan ke Pejabat Tanah Daerah mengikut letak tanah berkenaan.
4. **MEMBAHARUI** – Tanah yang telah mansuh / akan mansuh dalam tempoh 18 bulan ke bawah.
5. **MENYAMBUNG** – Tanah yang belum mansuh dalam tempoh 18 bulan ke atas.

TAMBAHAN
PERMOHONAN PENGECUALIAN MEMBAYAR PREMIA TANAH

KELAYAKAN PEMOHON

1. Rakyat Kebawah Duli Yang Maha Mulia Paduka Seri Baginda Sultan dan Yang Di-Pertuan Negara Brunei Darussalam.
2. Pemilik tanah berdaftar sahaja yang dibenarkan memohon dan bukan pemilik yang didaftarkan sebagai pemegang amanah.
3. Pentadbir tanah dan penjaga bagi pemilik tanah berdaftar yang terdiri daripada kanak-kanak di bawah umur (*minor*) hendaklah terlebih dahulu mendapatkan kebenaran bertulis daripada Mahkamah Tinggi.
4. Pemilik tanah berdaftar dan suami/isteri mempunyai jumlah pendapatan yang tidak melebihi \$3,000.00 sebulan.
5. Pemilik tanah dan suami/isteri memiliki tanah dengan jumlah keluasan tidak melebihi dua (2.000) ekar.

KELAYAKAN SKIM PENGECUALIAN BAYARAN PREMIA TANAH

1. Hanya sebidang/satu lot tanah sahaja sama ada tanah/lot yang dimiliki pemohon atau suami/isteri diberikan pengecualian bayaran premia.
2. Hanya tanah yang mempunyai rumah kediaman tempat tinggal pemohon dan keluarganya sahaja diberikan pengecualian bayaran premia. Tanah belum dimajukan tidak layak diberikan pengecualian bayaran premia.
3. Hanya keluasan tanah yang tidak melebihi satu (1.000) ekar sahaja akan diberikan pengecualian bayaran premia. Mithalnya jika tanah dimiliki berkeluasan 1.400 ekar hanya 1.000 ekar akan diberikan pengecualian bayaran premia dan kawasan tanah selebihnya 0.400 ekar akan dikenakan bayaran premia. Jika tanah yang dimiliki berkeluasan kurang dari satu (1.000) ekar, maka keluasan tanah yang diberikan pengecualian adalah mengikut keluasan tersebut.
4. Hanya salah seorang pemilik tanah iaitu suami atau isteri sahaja yang dipertimbangkan untuk mengikuti Skim Pengecualian.
5. Hanya dipertimbangkan bagi tanah yang bersyaratkan Perumahan Am dan kebawah; -
 - i) Perumahan Am,
 - ii) Pertanian,
 - iii) Padi